

Приложение
к приказу ФГБОУ ВО Ивановской
пожарно-спасательной академии
ГПС МЧС России
от 13.10.2018 № 1058

ПОЛОЖЕНИЕ
о группе пропаганды, информационного обеспечения и
взаимодействия с общественностью
ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основы организации и деятельности группы пропаганды, информационного обеспечения и взаимодействия с общественностью ФГБОУ ВО Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России (далее – группа, академия соответственно).

1.2. Группа предназначена для формирования и поддержания объективного общественного мнения по отношению к академии, Государственной противопожарной службе и МЧС России в целом.

1.3. Группа, являясь самостоятельным структурным подразделением академии, создается и ликвидируется приказом МЧС России.

1.4. Группу возглавляет старший инспектор, назначаемый на должность и освобождаемый от занимаемой должности приказом академии.

1.5. Группа находится в непосредственном подчинении начальника академии.

1.6. В своей деятельности группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, приказами и распоряжениями академии, указаниями начальника академии, настоящим положением.

2. Задачи группы

2.1. Формирование положительного общественного мнения о деятельности академии.

2.2. Содействие представителям средств массовой информации в их работе по освещению деятельности академии и его подразделений.

2.3. Развитие внутренней информационной среды, упрочение корпоративной культуры, сохранение и укрепление традиций учебного заведения.

2.4. Координация информационного и организационного обеспечения официальных мероприятий академии.

2.5. Развитие и укрепление связей с общественностью, государственными органами, предприятиями и организациями, средствами массовой информации.

2.6. Возложение на группу других задач не допускается.

3. Структура группы

3.1. Структура и штатная численность группы утверждается приказом МЧС России, исходя из конкретных условий и особенности деятельности академии, по представлению начальника академии.

3.2. В состав группы входят следующие сотрудники:

3.2.1. Старший инспектор (сотрудник);

3.2.2. Инспектор (сотрудник).

3.3. Старший инспектор и инспектор при выполнении своих полномочий взаимозаменяют друг друга.

4. Функции группы

4.1. Подготовка предложений начальнику академии по вопросам информационного обеспечения официальных мероприятий проводимых академией, а также по вопросам в области связи с общественностью.

4.2. Предоставление своевременной и необходимой информации о деятельности академии средствам массовой информации и другим заинтересованным организациям и лицам.

4.3. Анализ деятельности региональных средств массовой информации по освещению и интерпретации деятельности академии.

4.4. Контроль за подготовкой структурными подразделениями академии оперативной новостной информации для размещения на официальном сайте академии.

4.5. Подготовка и выпуск газеты академии «Факел», обеспечение её высокого идейно-содержательного и эстетического уровня.

4.6. Организация взаимодействия с органами государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления, организациями и учреждениями МЧС России и другими ведомствами по направлению своей деятельности.

4.7. Представление интересов академии в органах государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления, организациях и учреждениях МЧС России и других ведомствах.

4.8. Осуществление делопроизводства по направлению деятельности согласно номенклатуре дел.

5. Права сотрудников группы

5.1. Привлекать всех сотрудников и работников академии, а также переменный состав академии для осуществления своих полномочий направленных на создание положительного образа академии.

5.2. Использовать системы связи, коммуникации и информационные ресурсы академии в приоритетном порядке.

5.3. Привлекать для осуществления отдельных работ ученых и специалистов, в том числе и на договорной основе.

5.4. Подавать предложения, инициировать данные предложения на уровне руководства академии.

5.5. Требовать от руководителей всех структурных подразделений академии своевременно предоставлять запрашиваемую сотрудниками группы информацию, документы и сведения (кроме содержащих государственную тайну), необходимые для выполнения задач и функций группы и в установленные ими сроки.

5.6. Представлять интересы академии в органах государственной власти Российской Федерации и местного самоуправления, организациях и учреждениях МЧС России и других ведомствах.

5.7. Привлекать сотрудников академии для подготовки проектов локальных нормативных актов Академии, а также для осуществления иных мероприятий информационного обеспечения деятельности академии.

5.8. Требовать создания условий для выполнения своих задач и функций, в том числе предоставления необходимого оборудования и информации.

5.9. Исключительным правом сотрудников группы является подготовка и распространение в средствах массовой информации официальных заявлений, сообщений, пресс-релизов и других информационных материалов по различным вопросам деятельности академии.

6. Взаимоотношения с другими структурными подразделениями

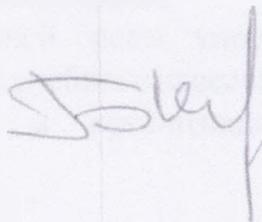
6.1. При выполнении своих задач и функций группа взаимодействует со всеми структурными подразделениями и должностными лицами академии.

7. Ответственность

7.1. Старший инспектор группы пропаганды, информационного обеспечения и взаимодействия с общественностью несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на группу настоящим положением задач и функций, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

7.2. Сотрудники группы несут ответственность за качество и своевременность выполнения отдельных задач и функций, стоящих перед группой, в соответствии с должностными инструкциями.

Старший инспектор группы пропаганды,
информационного обеспечения
и взаимодействия с общественностью
полковник внутренней службы
« 22 » 10 2018 г.



Б.А. Шалапин